

УТВЕРЖДЕНО

решением Правления

НП «Союз оценщиков Республики Татарстан»,

протокол № 5 от 29 октября 2012г.

*(с изменениями от 22.12.2014, протокол заседания Правления № 8,
от 23.12.2015, протокол заседания Правления № 7,
от 02.08.2017, протокол заседания Правления № 9)*

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ

в Некоммерческом партнерстве

«Союз оценщиков Республики Татарстан»

- 1. Общие положения*
- 2. Правила и условия приема в члены Партнерства*
- 3. Права и обязанности членов Партнерства*
- 4. Взносы в Партнерство и порядок их внесения*
- 5. Порядок прекращения членства в Партнерстве*
- 6. Оформление и учет документов*
- 7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение*

Настоящее Положение о членстве в Некоммерческом партнерстве «*Союз оценщиков Республики Татарстан*» (далее Партнерство) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства и внутренними документами Партнерства.

Партнерство открыто для вступления в него лиц, изъявивших желание стать членами Партнерства, признающих и разделяющих требования Устава Партнерства, способных внести свой вклад в достижение уставных целей и задач.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является внутренним документом Партнерства и определяет правила и условия приема в члены, устанавливает права и обязанности членов Партнерства, размер и порядок внесения членских

взносов, порядок прекращения членства и порядок оформления документов, связанных с членством в Партнерстве.

1.2. Объединение членов Партнерства осуществляется исключительно на добровольной основе.

1.3. Члены Партнерства обладают равными правами и обязанностями, предусмотренными Уставом Партнерства и иными внутренними документами Партнерства, включая настоящее Положение.

1.4. Члены Партнерства сохраняют свою самостоятельность.

1.5. Членство в Партнерстве не может быть передано третьим лицам.

2. Правила и условия приема в члены Партнерства

2.1. Членами Партнерства могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере оценочной деятельности и смежных с ним областях, вступившие в него в установленном Уставом и настоящим Положением о членстве порядке.

2.2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, претендующие на членство в Партнерстве (далее — претенденты), представляют в адрес Правления Партнерства, следующие документы:

-заявление о приеме на имя Президента Партнерства по установленной форме (***Приложение №1***);

-анкету претендента по установленной форме (***Приложение №2***);

- заверенную выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (свидетельств о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя) или копию выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме распечатанного электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, полученную из базы данных Федеральной налоговой службы России не ранее, чем за 30 дней до рассмотрения заявления о приеме в обоих случаях;

-копию свидетельства о постановке претендента на учет в налоговом органе;

-копии учредительных документов (Устав и учредительный договор (при наличии));

- копии выписок из реестров или иных подтверждающих документов о членстве в саморегулируемой организации оценщиков, являющихся штатными работниками претендента;

- копии страховых полисов или иных документов, подтверждающих заключение договоров страхования ответственности в соответствии со

статьей 15.1 Федерального закона «Об оценочной деятельности» от 29.07.1998 № 135-ФЗ.

2.3. Претендент гарантирует оплатить вступительный взнос.

2.4. Претендент гарантирует регулярно и своевременно оплачивать членские и целевые взносы.

2.5. Решение о принятии в члены Партнерства находится в компетенции Правления Партнерства.

2.6. Правление Партнерства в течение 7 (семи) дней со дня поступления заявления и необходимых документов от претендента принимает решение о приеме в члены Партнерства либо об отказе в приеме.

2.7. В адрес претендента Исполнительной дирекцией Партнерства направляется информация о приеме в члены либо об отказе в приеме.

2.8. Претендент в течение десяти календарных дней с момента принятия Правлением Партнерства решения о приеме в члены Партнерства обязан внести вступительный и первый ежегодный членский взнос.

2.9. Претендент считается принятым в члены Партнерства, и сведения о нем вносятся в реестр членов Партнерства в течение трех дней со дня внесения установленных Партнерством взносов.

2.10. Документом, подтверждающим членство, является выписка из Реестра членов Партнерства или свидетельство, утвержденное Правлением образца.

3. Права и обязанности членов Партнерства

3.1. Члены Партнерства вправе:

- участвовать в управлении делами Партнерства,
- избирать и быть избранными в органы управления Партнерства,
- запрашивать и получать информацию о деятельности Партнерства в предусмотренном внутренними документами Партнерства порядке,
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Партнерства,
- вносить предложения на обсуждение органов управления Коллегии и принимать участие в их обсуждении,
- участвовать в проектах и программах, работах и услугах, мероприятиях во всех областях деятельности, осуществляемых Партнерством,
- пользоваться поддержкой Партнерства в решении профессиональных вопросов, при защите своих прав и законных интересов,
- по своему усмотрению выходить из Партнерства,

-в случае нарушения прав и законных интересов члена Партнерства действиями (бездействием) Партнерства, его работников и (или) решениями его органов управления оспаривать такие действия (бездействия) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством РФ возмещения Партнерством причиненного ему вреда, пользоваться иными правами, предусмотренными внутренними документами Партнерства.

3.2. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения Устава и внутренних документов Партнерства,
- соблюдать правила деловой и профессиональной этики, установленные Партнерством,
- соблюдать и исполнять решения органов управления Партнерства,
- принимать участие в Общих собраниях членов Партнерства,
- своевременно вносить ежегодные и целевые членские взносы, в размере, порядке и сроки, установленные Партнерством,
- представлять Партнерству информацию и документы, необходимые Партнерству для осуществления уставных целей и задач,
- оказывать Партнерству содействие в осуществлении его задач и функций,
- уважать интересы других членов Партнерства, воздерживаться от совершения действий, причиняющих моральный вред и ущерб деловой репутации члена Партнерства либо деловой репутации Партнерства,
- письменно уведомлять Исполнительную дирекцию Партнерства об изменении сведений в представленных документах в течение 10 дней после даты изменений с указанием новых реквизитов (места нахождения, контактного телефона, адреса электронной почты, фамилии, имени, отчества нового руководителя) и т.д.
- исполнять иные обязанности, предусмотренные внутренними документами Партнерства.

4. Взносы в Партнерстве и порядок их внесения

4.1. В Партнерстве существуют следующие виды взносов:

- вступительные,
- ежегодные членские взносы,
- целевые.

Указанные взносы вносятся членами в денежной форме.

4.2. Размер вступительных, ежегодных и целевых членских взносов, порядок и сроки внесения взносов устанавливаются Правлением Партнерства.

4.3. В первый год член Партнерства уплачивает членский взнос до конца текущего года с момента включения сведений о члене Партнерства в реестр членов Партнерства.

4.4. В последующие годы ежегодный членский взнос уплачивается каждым членом Партнерства один раз в год, не позднее 1 марта текущего года. В случае прекращения членства в Партнерстве перерасчет членских взносов за год, в котором прекращено членство, не производится.

4.5. Вступительные и ежегодные членские взносы Партнерства используются на содержание аппарата управления Партнерства, а также на обеспечение деятельности Партнерства, предусмотренной Уставом Партнерства.

4.6. Целевые членские взносы вносятся в случае необходимости финансирования деятельности Партнерства в каких-либо конкретных целях, областях и направлениях его деятельности, или для финансирования каких-либо конкретных мероприятий и программ, и используются в соответствии с отдельной сметой, утверждаемой Правлением Партнерства.

4.7. Правлением Партнерства на основании мотивированного заявления члена Партнерства может быть предоставлена рассрочка по внесению ежегодного взноса на определенный срок с условием выплаты задолженности по согласованному графику.

4.8. При выходе из Партнерства, взносы, внесенные членом, возврату не подлежат.

5. Порядок прекращения членства в Партнерстве

5.1. Прекращение членства в Партнерстве возможно по следующим основаниям:

-ликвидация Партнерства в установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Партнерства порядке,

-добровольный выход из членов Партнерства,

-исключение из членов Партнерства в связи с нарушением требований Устава Партнерства, стандартов и правил оценочной деятельности, а также иных внутренних документов Партнерства,

-задержка оплаты установленных Партнерством взносов более чем на три месяца, относительно сроков установленных Партнерством.

5.2. Добровольный выход из членов Партнерства осуществляется путем подачи членом Партнерства письменного заявления о выходе Правлению Партнерства.

5.3. Членство в Партнерстве считается прекращенным с момента принятия решения Правлением Партнерства.

5.4. Партнерство не позднее дня, следующего за днем принятия Правлением Партнерства решения о прекращении членства в Партнерстве, обязано направить копию такого решения лицу, в отношении которого принято решение о прекращении членства в Партнерстве.

5.5. Членство в Партнерстве может быть приостановлено решением Правления Партнерства на срок не более 6 месяцев, по письменному заявлению члена Партнерства или предложению членов Правления Партнерства, в связи с временным сокращением или неосуществлением профильной деятельности, ухудшением финансового положения, препятствующим оплате членских и целевых взносов, иными объективными причинами.

6. Оформление и учет документов

6.1. Оформление и учет документов, связанных с приемом в члены Партнерства, уплатой вступительных, членских, целевых взносов, прекращением членства осуществляет Исполнительная дирекция Партнерства.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Правления Партнерства.